

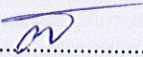


ประกาศ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง รายงานผลการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่สาม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕,๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสภามีมติรับรอง
รายงานการประชุมในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตาม
ความข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จึงประกาศรายงานผลการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....

(นายบัวเรียน พรหมศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ที่ อบ ๘๗๘๐๑/๐๖

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ตรวจสอบรายงานการประชุม

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๕-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามที่ได้ประชุม จึงขอส่งรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด มาเพื่อให้ท่านดำเนินการตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางอุตม อาจอ่อนศรี)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายวัฒนชัย สุรินทร์)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายไสว สร้อยมาลุน)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ที่ อบ ๘๗๘๐๑/๐๕

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ตรวจสอบรายงานการประชุม

เรียน คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๕-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ จึงขอส่งรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ท่านดำเนินการตรวจสอบตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัวเรียน พรหมศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

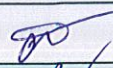
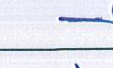
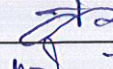
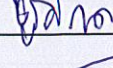
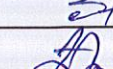
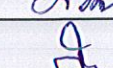
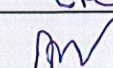
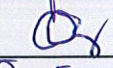
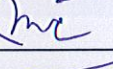
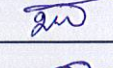
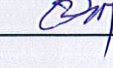
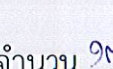
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัวเรียน พรหมศรี	ประธานสภา อบต.		
๒	นางอุดม อาจอ่อนศรี	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายनुลาศ หิรัญคำ	เลขานุการสภา อบต.		
๔	นายสมบัติร นางวงศ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๑		
๕	นายชูรศักดิ์ มังกรณ	สมาชิก อบต. หมู่ ๒		
๖	นายรำไพ แสงวงษ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๓		
๗	นายประสิทธิ์ ผ่านทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๕		
๘	นายเสกสัน อัครธรรม	สมาชิก อบต. หมู่ ๖		
๙	นายวิศิษฐ์ ทิอุทิศ	สมาชิก อบต. หมู่ ๗		
๑๐	นายไสว สร้อยมาลุน	สมาชิก อบต. หมู่ ๘		
๑๑	นายอวน แพทย์เพียร	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๐		
๑๒	นายวัฒนชัย สุรินทร์	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๑		
๑๓	นายมนตรี วันเพ็ญ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๒		
๑๔	นายจันทา เทียนอบ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๓		

สรุปจำนวนจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จำนวน ๑๓ ราย

-ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ ราย

-ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๐ ราย

-ขาดการประชุม จำนวน ๐ ราย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภา ฯ ได้เปิดการประชุมสภา ฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา ฯ ๑.๑ ประธานสภา ฯ อ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

เรื่อง เปิดประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยที่สาม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา ฯ ได้มอบหมายให้เลขาธิการ ได้อ่านบันทึกการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

เลขาธิการ เรียนท่านประธานสภา ฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ ส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุม ที่เคารพ กระผม นายอนุศาสตร์ หิรัญคำ เลขาธิการ ขออ่านบันทึกการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง เมื่อ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มาให้ทุกท่านทราบ

ประธานสภา ฯ หลังจากที่เลขานุการสภา ได้อ่านบันทึกการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีท่านใดสงสัยหรือเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม รับรองบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม เห็นชอบบันทึกการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา... .. ๕๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (รับหลักการ)

ประธานสภา ฯ แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต. บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง (ณ วันที่จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี)

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๙๒,๖๐๓,๙๙๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๓,๑๖๗,๔๔๘๐.๐๗ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองสะสม จำนวน ๓๖,๖๘๕,๕๗๐.๓๙ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดนี้ผูกพันและยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๐
โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน-..... บาท

๒. การบริหารงานงบประมาณในปีงบประมาณ (ที่ผ่านมา) ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๖๓,๙๖๑,๗๖๖.๖๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๖๘,๒๖๓.๗๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๕๒,๐๗๙.๔๗ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๓๖๒,๐๘๓.๐๕ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน - บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๔,๐๑๖.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน - บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๘,๘๒๘,๕๘๒.๔๑ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๔,๖๒๖,๗๔๘.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน - บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๕๔,๙๖๓,๔๐๓.๒๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๕,๐๕๗,๖๒๕.๐๐ บาท

งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)
จำนวน ๑๕,๕๖๑,๖๔๔.๓๑ บาท

งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่า
สาธารณูปโภค) จำนวน ๙,๙๖๙,๙๗๖.๐๒ บาท

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๙,๗๙๒,๗๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน) จำนวน ๔,๕๘๑,๔๕๗.๙๔ บาท

งบรายจ่ายอื่น (รายจ่ายอื่น) จำนวน - บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน-..... บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน -
บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน - บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน - บาท

๓. งบเฉพาะการ (ปีที่ผ่านมา)

ประเภทกิจการ -

ปีงบประมาณ พ.ศ. - มีรายรับจริง จำนวน - บาท

รายจ่ายจริง จำนวน - บาท

เงินกู้ธนาคาร/อื่น จำนวน - บาท

ยืมเงินสะสม จำนวน - บาท

กำไรสะสม/ขาดทุน จำนวน - บาท

เงินฝากธนาคาร จำนวน ณ วันที่ - จำนวน - บาท

ทรัพย์สินรับจํานํา จำนวน - บาท

รายจ่าย งบประมาณการ ปี ๒๕๖๖

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง ๑๗,๑๓๕,๑๓๖ บาท

งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว) ๑๙,๓๒๔,๓๓๒ บาท

งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
๑๓,๒๖๒,๗๘๘ บาท

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ๑๐,๕๑๔,๔๗๒ บาท

งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน) ๕,๕๐๘,๐๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น (รายจ่ายอื่น) -

รวมจ่ายจากงบประมาณ ๖๘,๔๙๐,๔๔๑ บาท

รายจ่ายจากงบประมาณมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๘,๔๙๐,๔๔๑บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

แผนงานงบกลาง รวม ๑๘,๑๑๑,๐๐๐บาท

งานงบกลาง รวม ๑๘,๑๑๑,๐๐๐ บาท

งบกลาง รวม ๑๘,๑๑๑,๐๐๐บาท

หมวดงบกลาง รวม ๑๘,๑๑๑,๐๐๐ บาท

ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง พนักงานจ้าง
ทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก และผู้ที่ได้รับสวัสดิการเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตาม
ประกาศฯ ระเบียบของราชการ และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับพนักงานจ้าง พนักงานจ้าง
ทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก และผู้ที่ได้รับสวัสดิการเงินสมทบตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน
พ.ศ. ๒๕๓๗และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**รวม ๑๓,๗๘๔,๔๐๐ บาท****เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ****จำนวน ๑๓,๗๘๔,๔๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามโครงการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุของรัฐบาล ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน ๑๒ เดือน

ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ**รวม ๒,๖๐๑,๖๐๐ บาท****เบี้ยยังชีพผู้พิการ****จำนวน ๒,๖๐๑,๖๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการตามโครงการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพของรัฐบาล ตามระเบียบที่กำหนด จำนวน ๑๒ เดือน

ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**รวม ๙๐,๐๐๐ บาท****เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์****จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยโรคเอดส์ ตามนโยบายรัฐบาล และระเบียบของทางราชการ จำนวน ๕๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

ประเภทเงินสำรองจ่าย**รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท****เงินสำรองจ่าย****จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ไม่ว่าจะเป็นการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย, การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕, การป้องกันและระงับโรคติดต่อ, การป้องกันและจับโรคระบาดสัตว์ และการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓, พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน**รวม ๗๗๐,๐๐๐ บาท****๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.)****จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตำบลสมสะอาด ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสข.) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**จำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการท้องถิ่น จำนวน ๒% ของประมาณการรายรับขององค์การบริหารส่วนตำบล (ไม่รวมเงินอุดหนุน, เงินกู้ยืม หรือใช้จ่ายเงินสะสม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘)พ.ศ. ๒๕๕๖, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)พ.ศ.
๒๕๖๓, หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

ประเภทเงินช่วยเหลือ

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑. เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าทำศพ (กรณี
เสียชีวิตในการปฏิบัติหน้าที่) ตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวม ๑๕,๔๑๗,๗๒๐ บาท

งานบริหารทั่วไป

รวม ๑๐,๘๐๙,๙๙๕ บาท

งบบุคลากร

รวม ๖,๘๑๘,๖๙๕ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)

รวม ๓,๐๐๓,๘๔๐ บาท

ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม ๗๒๕,๗๖๐ บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๒๘,๘๐๐ บาท

จำนวน ๓๔๕,๖๐๐ บาท

๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน เดือนละ ๑๕,๘๔๐ บาท/คน

จำนวน ๓๘๐,๑๖๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน เดือนละ ๔,๕๐๐ บาท/คน

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภทค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน เดือนละ ๔,๕๐๐ บาท/คน

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภทค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รวม ๑๒๐,๙๖๐ บาท

ค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑๒๐,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ
๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๑,๗๙๗,๑๒๐ บาท

ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๗๙๗,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑๕,๘๔๐ บาท

จำนวน ๑๙๐,๐๘๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑๒,๙๖๐ บาท

จำนวน ๑๕๕,๕๒๐ บาท

๓. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท

จำนวน ๑๒๐,๙๖๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท/คน

จำนวน ๑๑ คน จำนวน ๑,๓๓๐,๕๖๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๘๑๔,๘๕๕ บาท

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๒,๕๓๗,๖๘๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๕๓๗,๖๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุง

เงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผน

อัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม ๘๔,๐๐๐ บาท

๑.๑ เงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน

องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง) จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไป

ตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ

หนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง รวม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

๑.๑ เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน

องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง) จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไป

ตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ

หนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ เงินประจำตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นัก

บริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ต้น) จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ

หนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นัก

บริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผน

อัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม ๙๖๕,๑๗๕ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖๕,๑๗๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงานจำนวน ๕ คน จำนวน ๑๒ เดือน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน รวม ๓,๗๘๘,๘๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๑,๕๖๘,๘๐๐ บาท

ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๙๖๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือตามประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ช่วยปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินตอบแทนกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๓ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นายอำเภอ/ผู้อำนวยการเขต นายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่นอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งหรือกรรมการนับคะแนนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งและเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้ง เป็นต้น

ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ประเภทค่าเช่าบ้าน

รวม ๔๖๘,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๔๖๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

รวม ๑๒๐,๘๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๑๒๐,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวดค่าใช้สอย

รวม ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ เป็นต้น
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่ารับรอง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวมต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล

๒. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

๓. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ/รัฐพิธี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ/รัฐพิธีงานพิธี การประชุมราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด เป็นต้น

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม ๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการที่ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการที่ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลที่แจ้งมา ตามหนังสือสั่งการให้ดำเนินการ เช่น การจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการป้องกันการทุจริต และโครงการอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๒

๒. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่และศึกษาดูงาน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนากิจการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดของหน่วยงาน ผู้นำชุมชน ผู้สังเกตการณ์ตาม
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และเป็นไปตามการจัดทำ
หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่
๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๓

๓. โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานของพนักงานส่วน
ตำบล จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานให้แก่
ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดของหน่วยงาน เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๔

๔. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมที่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และ
มีความจำเป็นต้องส่งบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน
๒๕๖๖

๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้นให้แก่ผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ในสังกัดสำนัก
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้สังเกตการณ์ และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเดินทางไป
ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าแบบ
พิมพ์ ค่าฝึกอบรมโครงการต่างๆ ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร
ท้องถิ่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ในการเลือกตั้ง ค่าประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ค่าอัด
สปอร์ต ค่าป้ายผ้าไว้นิลพร้อมติดตั้ง ฯลฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการเลือกตั้ง และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพนว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๒
ลำดับที่ ๕

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น
คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ
 เป็นต้น

หมวดค่าวัสดุ รวม ๔๔๐,๐๐๐ บาท

ประเภทวัสดุสำนักงาน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ของ ตราया งชาติ งตราสัญลักษณ์ น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องเย็บกระดาษ แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์
แฟงปิดประกาศ พรหม (ต่อผืน) ม่านปรับแสง (ต่อผืน) เครื่องคำนวณเลข
พระพุทธรูป แฟงกั้นห้อง (Partition) เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๒และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ผ้า
ปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง มีด กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส สาย
ยางฉีดน้ำ ถังขยะ อ่างล้างจาน เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลและ
รถจักรยานยนต์ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรงกุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู
สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)
ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก พวงมาลัย สายพานใบพัด แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ไฟ
หน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๒และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่**รวม ๑๐,๐๐๐ บาท****ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่****จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์มถ่ายรูป เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอ แผ่นซีดี) ภาพถ่าย ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์**รวม ๘๐,๐๐๐ บาท****ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์****จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตีพิมพ์หมึกสำหรับเลเซอร์ปริ้นเตอร์, ค่าหมึกพิมพ์, สำหรับอิงค์เจทปริ้นเตอร์, แผ่นกรองแสง, กระดาษต่อเนื่อง, เมาส์ (Mouse), แป้นพิมพ์ (Key Board), แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรีชิป (Ram), คัตชีทฟีดเดอร์ (cut sheet feeder), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer switching box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet card, LanCard, Antivirus card, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette), แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk), แบบซีดีรอม (CD Rom), แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท****ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น****จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับเครื่องจักรกล รถยนต์ และเครื่องตัดหญ้า ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ เป็นต้นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุการเกษตร**รวม ๒๐,๐๐๐ บาท****ค่าวัสดุการเกษตร****รวม ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จานพรวน มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เอนตัดหญ้า เป็นต้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทค่าไฟฟ้า รวม ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าภายในที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ตลอดจนค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะเกินสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย เป็นต้นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นต้นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (๑ ครั้งต่อปี) ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ประเภทค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

งบลงทุน รวม ๑๗๗,๕๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๗๗,๕๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๑๘,๕๐๐ บาท

๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้ มีมือจับชนิดบิด, มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น และคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เดือนธันวาคม ๒๕๖๕)

๒. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารชนิดหนังสีดำ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารชนิดหนังสีดำ จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้

-กว้างไม่น้อยกว่า ๖๕ เซนติเมตร

-ลึกไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

-สูงไม่น้อยกว่า ๑๑๐ เซนติเมตร

-พนักพิงและที่นั่งเป็นโครงเหล็ก บุด้วยฟองน้ำหุ้มทับด้วยหนัง

-แขนเหล็กชุบโครเมียมกันสนิม บุฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง

-โถ้สามารถปรับสูง-ต่ำ มีระบบปรับเอนพร้อมตัวล็อก

-ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก ลูกกลิ้งพลาสติก

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รวม ๕๙,๐๐๐ บาท

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๙,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า จำนวน ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เป็นต้น

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการบริหารงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองท้องถิ่นระดับอำเภอ
จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนการบริหารงานของสถานที่กลาง
ศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองท้องถิ่นระดับอำเภอ
(โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเดชอุดม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗) ให้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยบริหารงาน ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปตามการ
จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๖

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๖๔๗,๙๘๕ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๔๗,๙๘๕ บาท
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๔๗,๙๘๕ บาท

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕๐,๐๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๕๐,๐๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุง

เงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผน

อัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม ๑๙๗,๙๔๕ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙๗,๙๔๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การ

บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผน

อัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการของ

ทางราชการที่เกี่ยวข้อง

งานบริหารงานคลัง รวม ๓,๕๘๐,๔๒๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๒๑๓,๔๒๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๒๑๓,๔๒๐ บาท

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุง

เงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนเป็นไปตามแผน

อัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง รวม ๔๒,๐๐๐ บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน

๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวดค่าใช้สอย รวม ๒๔๘,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ในชั้นศาล หรือ อนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่การบันทึกข้อมูล จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการการบันทึกข้อมูล ของกองคลัง เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ระบบ e-LASS ระบบ e-GP ระบบ info และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายฯลฯ จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติในการเดินทางไปราชการฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าจ่ายใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ประเภทวัสดุสำนักงาน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ของกองคลัง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี फिल्मถ่ายรูป เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอ แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

งานควบคุมและการตรวจสอบภายใน	รวม	๓๗๙,๓๒๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๗๙,๓๒๐ บาท
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๗๙,๓๒๐ บาท
ประเภทเงินเดือนพนักงาน	รวม	๓๗๙,๓๒๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๓๗๙,๓๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	รวม	๑,๐๗๒,๗๘๕ บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๗๘๒,๗๘๕ บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๘๒,๗๘๕ บาท
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๘๒,๗๘๕ บาท
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	๓๒๕,๘๑๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๒๕,๘๑๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม ๓๙๙,๕๕๕ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๙๙,๕๕๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รวม ๕๗,๔๒๐ บาท

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๕๗,๔๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน จำนวน ๓ ราย จำนวน ๑๒ เดือน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวดค่าใช้สอย รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจบริการประชาชน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจบริการประชาชน ตามโครงการป้องกัน ลดอุบัติเหตุทางถนนและจุดตรวจบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และ

สงกรานต์ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามหนังสือสั่งการและระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามการจัดทำหรือ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๒

๒. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ศึกษาดูงาน) เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๔

หมวดค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑. วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมต่อกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง เป็นต้น

งานจราจร รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ประเภทวัสดุจราจร รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าวัสดุจราจร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย จราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นบริเอร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอ ความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ เป็นต้น

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา รวม ๑๕,๐๔๙,๙๘๒ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๒,๔๙๐,๙๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๒๕๙,๐๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๕๙,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๗๖๐,๕๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๖๐,๕๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

๒.๑ เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.ประเภทเงินประจำตำแหน่ง รวม ๔๒,๐๐๐ บาท

๓.๑ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งนักบริหาร การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และผู้มีสิทธิรับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม ๔๐๘,๕๐๐ บาท

๔.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๐๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนพิเศษในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้แก่ พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๕. ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

๕.๑ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

งบดำเนินงาน รวม ๘๕๘,๐๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม๑๒๒,๐๐๐ บาท

๑. ประเภท เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ประเภท เงินค่าเช่าบ้าน **รวม ๗๒,๐๐๐ บาท**

๒.๑ เงินค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตาม
อัตราระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕)พ.ศ.
๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๓. ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

๓.๑ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก
และผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

๒๕๖๓

หมวดค่าใช้สอย **รวม ๕๔๑,๐๐๐ บาท**

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **รวม ๒๕๖,๐๐๐ บาท**

๑.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่า
เบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงภายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๒ ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านราษฎร์สำราญ

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านราษฎร์สำราญ ในการช่วยเหลือภารกิจในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านราษฎร์สำราญ
จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๕

๑.๓ ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านใหม่เจริญ ในการช่วยเหลือภารกิจในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รว ม ๑๕,๐๐๐

บาท

๒.๑ ค่ารับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับงานพิธีเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น วันปืยมหาราช วันครู วันข้าราชการพลเรือน เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม๒๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๑ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๘๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓.๓ ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ของขวัญ ค่าจ้างเหมา เครื่องเล่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเล่น
ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาพาหนะรับส่งเด็ก ค่าขนม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้จ่ายในงานวัน
เด็กแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่
๑๑๔ ลำดับที่ ๑

๔. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๑ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น
คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องทำน้ำเย็น เครื่องกรองน้ำ ฯลฯ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในกิจการของกองการศึกษาฯ เช่น
ปากกาดินสอผ้าห่มกิมพ์แฟ้มเอกสาร สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ของ ตรายาง
ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่มังคุดฟอก
ผ้าบูโตะ ถ้วยชาม ข้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง มีด ไมโครเวฟ และอื่นๆ สำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านราษฎร์สำราญ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๓.๑ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับเลเซอร์ปริ้นเตอร์ ค่าหมึกพิมพ์สำหรับอิงค์เจตปริ้นเตอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป(Ram) cut sheet feeder เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD Rom)แบบออปติคัล(Optical)โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

หมวดค่าสาธารณูปโภค

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภท ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

งบลงทุน

รวม ๓๗๓,๙๐๐ บาท

หมวด ค่าครุภัณฑ์

รวม ๓๗๓,๙๐๐ บาท

๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม ๒๔๙,๘๐๐ บาท

๑.๑ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

จำนวน ๒๒๗,๔๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ภายในอาคารเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์ ๆ ละ ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๗,๙๐๐ บาท(ราคารวมค่าติดตั้ง) รวม ๖ เครื่อง ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรองรับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจาก ข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

๑.๒ จัดซื้อโต๊ะนั่งรับประทานอาหารสำหรับเด็ก จำนวน ๒๒,๔๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อโต๊ะนั่งรับประทานอาหารสำหรับเด็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐x๕๕ ซม. ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ จำนวน ๗ ชุด ๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

๒. ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รวม ๑๑,๐๐๐ บาท

๒.๑ จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๒๒ นิ้ว สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์แบบมือถือ

- ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๑ สูบ ๒ จังหวะ

- ความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี

- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ แรงม้า

- ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว

- ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ ๒ ด้าน

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

๓. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รวม ๑๑๓,๑๐๐ บาท

๓.๑ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล

จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์ ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑ เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านราษฎร์สำราญ จำนวน ๑ เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก(๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน(๑๒ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๓.๒ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)

จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑ เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านราษฎร์สำราญ จำนวน ๑ เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที(ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๓.๓ จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์ ๆ ละ ๑ เครื่อง ๆ ๕,๗๐๐ บาท ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑ เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านราษฎร์สำราญ จำนวน ๑ เครื่อง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่เจริญ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓x๖๐๐ pixel

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที(frame per second)

- ใช้เทคโนโลยี Infrared(IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง ๐ LUX ได้

- มีขนาดตัวรับภาพ(Image Sensor)ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว

- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ(Motion Detection)ได้

- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก(Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range)ได้

- สามารถส่งสัญญาณภาพ(Streaming)ไปแสดงได้น้อย ๒ แหล่ง

- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPv๔ ได้เป็นอย่างน้อย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ - ๑๐°C ถึง ๕๐°C เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานได้กับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๑๒,๕๕๙,๐๘๒ บาท

งบบุคลากร รวม ๔,๓๑๐,๙๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๓๑๐,๙๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน
ครูและบุคลากรทางการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลสมสะอาด จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒,
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. ประเภทเงินวิทยฐานะ รวม ๒๕๒,๐๐๐ บาท

๒.๑ เงินวิทยฐานะ จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และ
วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จำนวน
๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒
กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม ๑,๓๔๘,๙๐๐ บาท

๓.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑,๓๔๘,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก ค่าตอบแทนพิเศษในการ
ประเมินผลการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๓-๕ ให้แก่พนักงานจ้างสถานศึกษา
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จำนวน ๗ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

๔.๑ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่
พนักงานจ้างสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

งบดำเนินงาน

รวม ๔,๒๗๔,๙๘๒ บาท

หมวดค่าใช้สอย

รวม ๒,๐๙๑,๙๗๕ บาท

๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ รวม ๒,๐๙๑,๙๗๕ บาท

๑.๑ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

รวม ๒,๐๙๑,๙๗๕ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหัก
ผลส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

(๑) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๒๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน

จำนวน ๑,๔๒๒,๒๕๐ บาท

(๒) ค่าจัดการเรียนการสอน(วัสดุรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี

อัตราคนละ ๑,๘๓๖ บาท/ปี จำนวน ๓๙๔,๗๔๐ บาท

(๓) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/

ปี จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๒๙๐

บาท/ปี จำนวน ๖๒,๓๕๐ บาท

(๕) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ

๓๒๕ บาท/ปี จำนวน ๖๙,๘๗๕ บาท

(๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ

๔๖๔ บาท/ปีจำนวน ๙๙,๗๖๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, เป็นไปตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘
พฤษภาคม ๒๕๖๒, เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

หมวดค่าวัสดุ

รวม ๒,๑๘๓,๐๐๗ บาท

๑. ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว

รวม ๒,๑๘๓,๐๐๗ บาท

๑.๑ ค่าอาหารเสริม(นม)

จำนวน ๒,๑๘๓,๐๐๗ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็ก
นักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด และ
สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ในอัตราคนละ ๗.๕๑ บาท ดังนี้

(๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

จำนวน ๒๖๐ วัน

(๒) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน

๒๖๐ วัน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

งบเงินอุดหนุน รวม ๓,๙๗๓,๒๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๓,๙๗๓,๒๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ รวม ๓,๙๗๓,๒๐๐ บาท

๑.๑ โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน

จำนวน ๓,๙๗๓,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับ
อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๙๐๓ คน ในอัตราคนละ ๒๒ บาทต่อวัน
จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕, เป็นไปตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔
สิงหาคม ๒๕๖๓, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒(พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๒

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข รวม ๑,๗๙๑,๘๒๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๑,๐๓๑,๘๒๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔๕๕,๘๒๐ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๔๕๕,๘๒๐ บาท

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม ๔๓๖,๘๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๓๖,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงิน
ปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อนขั้น
เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย จำนวน
๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๙,๐๒๐ บาท

๑.๒เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑๙,๐๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

งบดำเนินงาน รวม ๕๗๖,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม ๕๗๖,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๕๗๖,๐๐๐ บาท

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๗๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๗๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในเขตพื้นที่ตำบลสมสะอาด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ทบพวณ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๑๑ ลำดับที่ ๒

๒. โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคติดต่ออันตรายรวมถึงโรคอุบัติใหม่ที่ติดต่อจากคนสู่คน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคติดต่ออันตรายรวมถึงโรคอุบัติใหม่ที่ติดต่อจากคนสู่คนในพื้นที่ตำบลสมสะอาด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบพวณแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวณ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับที่ ๖

หมวดค่าวัสดุ รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับใช้เป็นส่วนผสมน้ำมันกำจัดยุง และใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงเครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย พาหะโรคไข้เลือดออก

ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ต่างๆ เช่น น้ำมันพ่นหมอกควันกำจัดยุง ทราเยเบท คลอรีน แอลกอฮอล์ ผ้าก๊อต สำลี ถุงมือ น้ำยาล้างแผล หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค รวมถึงยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หรืออุปกรณ์การแพทย์อื่นๆ ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคระบาดหรือโรคติดต่อในพื้นที่และวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการปฐมพยาบาล

งบเงินอุดหนุน รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๑. อุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลสมสะอาด หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท ๐๘๑๔.๒/ว๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับที่ ๗

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์	รวม	๘๐๕,๘๔๐ บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๖๐๕,๘๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๐๕,๘๔๐ บาท
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๐๕,๘๔๐ บาท
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
รวม	๔๓๐,๒๘๐ บาท	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๓๐,๒๘๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวม	๑๖๔,๓๔๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๖๔,๓๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงาน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง		
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	รวม	๑๑,๒๒๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๑,๒๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เป็นไปตามแผนอัตรากำลังของหน่วยงานจำนวน ๑๒ เดือน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามประกาศ ระเบียบหนังสือสั่งการของทางราชการที่เกี่ยวข้อง		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

รวม ๒๐๐,๐๐๐

บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ต่างๆ หรือให้การช่วยเหลือประชาชน ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น การช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตในการดำรงชีวิตอศิภัย วาด ภัย อุทกภัย และภัยสาธารณะอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๔

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน

รวม ๔,๕๑๒,๐๑๗ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม ๓,๒๒๔,๐๑๗บาท

งบบุคลากร

รวม ๖๒๔,๐๑๗ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รวม ๖๒๔,๐๑๗ บาท

๑. ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน

๒๖๘,๙๕๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่างตามแผนอัตรากำลังของพนักงาน จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

๒. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๔๒,๓๘๒ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เงินเพิ่มค่าจ้างในการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง ตามแผนพัฒนาอัตรากำลังของพนักงาน จ้าง จำนวน ๒ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

๓. ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒,๖๘๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างกองช่าง ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่มต่างๆ ตามระเบียบของทาง ราชการ จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

งบดำเนินงาน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าละวิทยุสำหรับการซ่อมแซมไฟฟ้า
สาธารณะ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ โคม
ไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน และวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ในการซ่อมแซมไฟฟ้า
สาธารณะ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน แผงบังคับทางไฟ
ฟิฉาย สปอร์ตไลท์ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้า
อัตโนมัติ ฯลฯ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง (จากจุด
นายนายบุญมี เพิ่มสุขถึงนายนายไพรัตน์ ไบศรี) (รายละเอียดตามประมาณ
การของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดมเป็นไปตามการจัดทำหรือ
ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่
๑/๒๕๖๖ (หน้า ๘๗) (ลำดับที่ ๖)

๑.๓ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยาย
เขตไฟฟ้าพร้อมหม้อแปลง หมู่ที่ ๔ บ้านนาดี (จากหนองอุ่ม - นานาย
จำเนียร รอบโลก) จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมหม้อแปลงไฟฟ้า หมู่ที่ ๔
บ้านนาดี (จากหนองอุ่ม - นานายจำเนียร รอบโลก) (รายละเอียดตาม
ประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการ
จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)
ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๘๘) (ลำดับ ๑๑)

๑.๔ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยาย
เขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๕ บ้านนาคำ จากจุดหม้อแปลงใหญ่ถึงนางนง
บัตร มาลี) จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๕ บ้านนาคำ จากจุด
หม้อแปลงใหญ่ถึงนางนงบัตร มาลี) (รายละเอียดตามประมาณการของ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่
๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๐) (ลำดับ ๑๖)

๑.๕ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดมเพื่อขยาย
เขตไฟฟ้าแรงต่ำหมู่ที่๖ บ้านโนนสนาม(สายบ้านนายณัฐพงษ์ วงศ์คำ
จันทร์ ถึงนายนายแหวนชัย ไชยรัตน์) จำนวน ๙๐,๐๐๐บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนาม
(สายบ้านนายณัฐพงษ์ วงศ์คำจันทร์ ถึง นายนายแหวนชัย ไชยรัตน์)
(รายละเอียดตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม)
เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.
๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๘) (ลำดับ ๔๔)

๑.๖ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดมเพื่อขยาย
เขตไฟฟ้าแรงต่ำหมู่ที่๗ บ้านสวนฝ้าย(จากบ้านนางวิสัย แสนทวีสุข ถึงที่
นางนงคำพอง น้อยสคราญ) จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๗ บ้านสวนฝ้าย (จากบ้าน
นางวิสัย แสนทวีสุข ถึงที่นางนงคำพอง น้อยสคราญ) (รายละเอียดตาม
ประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการ
จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)
ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๓) (ลำดับ ๒๕)

๑.๗ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยาย
เขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๗ บ้านสวนฝ้าย (ต่อจากนายวิฑูรย์ รัตนา -
นายนายบุญยืน รัตนา) จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๗ บ้านสวนฝ้าย (ต่อจาก
นายวิฑูรย์ รัตนา - นายนายบุญยืน รัตนา) (รายละเอียดตามประมาณ
การของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการจัดทำหรือ

ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)

ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๓) (ลำดับ ๒๖)

๑.๘ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบัวหลวง(สายชอยอารีย์ประชาสรรค์ต่อจากจุดเดิม-สระน้ำหนองบักดอ)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบัวหลวง (สายชอยอารีย์ประชาสรรค์ต่อจากจุดเดิม-สระน้ำหนองบักดอ) (รายละเอียดตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๔) (ลำดับ ๒๙)

๑.๙ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบัวหลวง (ต่อจากจุดเดิมถึงบ้านนางสมปอง แก้วศิริ) จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบัวหลวง (ต่อจากจุดเดิมถึงบ้านนางสมปอง แก้วศิริ) (รายละเอียดตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๕) (ลำดับ ๓๐)

๑.๑๐ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำพร้อมหม้อแปลงไฟฟ้า หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยห้วยอารีย์ ตำบลสมสะอาด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี จุดนายสุบิน พรหมฤทธิ์ ถึงเขตบ้านนาเจริญ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาเกษม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๖๘,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ พร้อมหม้อแปลงไฟฟ้า หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยห้วยอารีย์ ตำบลสมสะอาด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี จุดนายสุบิน พรหมฤทธิ์ ถึงเขตบ้านนาเจริญ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาเกษม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี (รายละเอียดตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๕) (ลำดับ ๓๒)

๑.๑๑ อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่ออุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑๓ บ้านม่วงสามัคคีจุดชอยข้างโรงเรียนบ้านม่วงนาดีถึงบ้านนายวิเชียร อ่อนศรี

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑๓ บ้านม่วงสามัคคี (จุดชอยข้างโรงเรียนบ้านม่วงนาดีถึงบ้านนายวิเชียรอ่อนศรี) (รายละเอียดตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม)

เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.
๒๕๖๖ -๒๕๗๐)ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙๘) (ลำดับ ๔๑)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	รวม ๒๑๕,๐๐๐ บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม ๒๑๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ
สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือคณะทำงานต่างๆ

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ
ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุม
ประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่
จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจง
หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ
รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ
ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ
การจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมของประชาคม
แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน การดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน
สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ
บูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผน-พัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ใน
ระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่นๆ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชนและการมีส่วนร่วม

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชนและการมี
ส่วนร่วม ในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่า

เครื่องมือ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้าที่ ๑๓๐ ลำดับที่ ๒

๒. โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนตามกฎหมายจัดตั้ง อบท. ที่
เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนตามกฎหมาย
จัดตั้ง อบท. ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลสม
สะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๗ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่
๑๓๐ ลำดับที่ ๓

๓.	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	จำนวน
	๓๐,๐๐๐ บาท	

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น ให้กับประชาชนใน
พื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าวิทยากร ค่า
วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในโครงการเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และเป็นไปตามการจัดทำหรือ
ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครัง
๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๔

๔. โครงการจ้างเด็กนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน
จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเด็กนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิด
ภาคเรียนในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ
เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๓

งบเงินอุดหนุน	รวม ๔๕,๐๐๐ บาท
---------------	----------------

หมวดเงินอุดหนุน	รวม ๔๕,๐๐๐ บาท
-----------------	----------------

ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม ๔๕,๐๐๐ บาท
-----------------------------	----------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและ
แก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
จังหวัดอุบลราชธานี) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการบูรณาการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒(พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๒

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

หมวดค่าใช้สอย รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๙ ลำดับที่ ๗

๑.๒ โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลสมสะอาดด้านยาเสพติด
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท

๑.๑ โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์สานฝัน วันครอบครัวและ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์สาน
ฝัน วันครอบครัวและผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร
และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
การแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๔, เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๑

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าบำรุง
สถานที่ ค่าจ้างพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าจัดทำคู่มือบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, เป็นไป
ตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒(พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๘

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ อุดหนุนโครงการขอเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ เทศบาลเมืองเดช ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษาในงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕, เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓, เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๓

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๑๐,๕๕๔,๒๗๗ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม ๒,๒๕๖,๘๗๗ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๕๐๔,๘๗๗ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๕๐๔,๘๗๗ บาท

๑. ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๑๐๔,๑๑๔บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่างตามแผนอัตรากำลังของพนักงาน

จำนวน ๓ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

๒. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งผู้บริหารกองช่างหรือผู้มีสิทธิรับเงินประจำตำแหน่งในกองช่าง ตามระเบียบทางราชการ

๓. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๔๑,๒๗๓ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เงินเพิ่มค่าจ้างในการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง ตามแผนพัฒนาอัตรากำลังของพนักงานจ้างจำนวน ๒ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

๔. ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๗,๔๙๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ ตามระเบียบของทางราชการ จำนวน ๑ ราย จำนวน ๑๒ เดือน

งบดำเนินงาน รวม ๗๕๒,๐๐๐

บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๘๒,๐๐๐บาท

๑.ประเภทเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในกองช่างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒. ประเภทค่าเช่าบ้าน

รวม ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙

หมวดค่าใช้สอย

รวม ๔๑๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาแรงงาน ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่น ซ่อมแซมบ่อบาดาล และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของกองช่าง) และเลี้ยงรับรองอื่นๆ

๓. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาทแยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๓.๑ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงาน ลูกจ้างของกองช่าง ผู้สังเกตการณ์ และผู้มี

สิทธิ์เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบประกาศตลอดจนหนังสือสั่งการต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ

๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงาน ลูกจ้างของกองช่าง ผู้สังเกตการณ์ และผู้มีสิทธิ์เบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบประกาศตลอดจนหนังสือสั่งการต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

๓.๓ ค่าทดสอบคุณภาพน้ำ

จำนวน ๒๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าทดสอบคุณภาพน้ำของโครงการก่อสร้างระบบประปาหรือโครงการอื่นๆ ที่กำหนดให้มีการทดสอบคุณภาพน้ำ

๔. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรีน เครื่องถ่ายเอกสาร รถในกองช่าง และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง เช่น อาคารอเนกประสงค์ในหมู่บ้าน ถนนลาดยาง ถนน คสล. ในเขต อบต. สมสะอาด

หมวดค่าวัสดุ

รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้กิจการของกองช่าง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ กาว แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ของ ตราयाง เครื่องเย็บกระดาษ ภาพเขียน ภาพถ่าย แผนที่ ที่ฉุพื้น แผงปิดประกาศ เครื่องคำนวณเลข แผงกันห้อง (Partition) ฯลฯ

๒. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการซ่อมแซมไฟฟ้าอาคารสำนักงาน เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน แผงบังคับทางไฟฟ้า ไฟฉาย สปอร์ตไลท์ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ และวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ในการซ่อมแซมไฟฟ้าอาคารสำนักงาน อาคารอเนกประสงค์

๓. ประเภทวัสดุก่อสร้างจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างหรือซ่อมแซมสำนักงาน อาคารสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. รวมทั้งการก่อสร้างที่ อบต. ดำเนินการเอง เช่น ไม้ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก หิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม เหล็กเส้น ยางมะตอย แอสฟัลต์ติกสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ

๔. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่งจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ กองช่าง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก หม้อน้ำมันกันชน ฟิล์มกรองแสง แม่แรง กุญแจปากตาย สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร เป็นต้น

๕. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ต่างๆ ของกองช่างและเครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ฟืน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น

๖. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สำหรับใช้ในกิจการ ของกองช่าง เช่น พู่กันและสี ฟิล์มถ่ายรูป เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม เป็นต้น

๗. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตลับหมึกสำหรับเลเซอร์ปริ้นเตอร์ ค่าหมึกพิมพ์สำหรับอิงค์เจ็ทปริ้นเตอร์ แผนกรองแสงกระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรีชิป(cut sheet feeder Printer switching box, Hub แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet card, LanCard, Antivirus card เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD Rom) แบบออปติคัล(Optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ

งานก่อสร้าง รวม ๘,๒๙๗,๔๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๘,๒๙๗,๔๐๐ บาท

หมวดค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง รวม ๘,๒๙๗,๔๐๐ บาท

๑. ประเภท ค่าที่ดิน รวม ๔๙๗,๕๐๐ บาท

๑.๑ที่ดินภายในบริเวณที่ทำการ อบต.สมสะอาด

จำนวน ๔๙๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินภายในบริเวณที่ทำการ อบต.สมสะอาด พื้นที่รวม ๒,๖๐๐ ตารางเมตร สูง ๑.๕๙ เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓,๑๓๔ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบร้อย ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๘๒) (ลำดับที่ ๒๔๑)

๒. ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ รวม ๖,๓๓๑,๙๐๐ บาท

๒.๑ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านสมสะอาด

(จากบ้านนางทองศรี ประทุม ถึง บ้านนางสาวอรัญย์ กองรัตน์)

จำนวน ๔๙๙,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านสมสะอาด (จากบ้านนางทองศรี ประทุม ถึง บ้านนางสาวอรทัย กองรัตน์) ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๑๖ ตารางเมตร งานดินถมคันทาง ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๓๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๒) (ลำดับที่ ๕)

๒.๒ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านท่าหลวง (สายดอนปู่ตา) จำนวน ๔๙๗,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านท่าหลวง (สายดอนปู่ตา) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๕๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๑ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาด กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๘) (ลำดับที่ ๒๑)

๒.๓ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง (จากจุดสามแยกหนองบกถึงทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๔ ต่อจากจุดเดิม)

จำนวน ๔๙๗,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านม่วง (จุดสามแยกหนองบกถึงทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๔ ต่อจากจุดเดิม) ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๔ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๓๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๑๔) (ลำดับที่ ๓๘)

๒.๔ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านนาดี (ตำบลสมสะอาด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ต่อจากจุดเดิมสามแยกนายคำพันธ์ นินบาร์นทร์ ถึง หมู่ที่ ๓ บ้านไทยวัฒนา ตำบลนากระแซง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี) จำนวน ๔๙๗,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านนาดี (ตำบลสมสะอาด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ต่อจากจุดเดิมสามแยกนาย

นายคำพันธ์ นินบาร์นตร์ถึง หมู่ที่ ๓ บ้านไทยวัฒนา ตำบลนากระแซง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี) ฝังจระจกรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๕๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๑ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบรื้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่ กำหนด)) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๒๔) (ลำดับ ๖๑)

๒.๕ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนาม จาก ประปาหมู่บ้าน บ้านโนนสนามถึง ถนนทางหลวงหมายเลข ๒๑๙๒ (เดช อุดม - นาห่อม) จำนวน ๔๕๖,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนาม จากประปาหมู่บ้าน บ้านโนนสนามถึง ถนนทางหลวงหมายเลข ๒๑๙๒ (เดชอุดม - นาห่อม) ฝังจระจกรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๓๘ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๕๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๗ ลูกบาศก์ เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบรื้อย(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สม สะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่ กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๓๖) (ลำดับ ๙๑)

๒.๖ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านสวนฝ้าย(ต่อจาก จุดเดิมถึงโนน๔๐) จำนวน ๔๙๗,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านสวนฝ้าย (ต่อจากจุดเดิมถึงโนน๔๐) ฝังจระจกรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๓๕ ตารางเมตร งานลงลูกรัง ไหล่ทางทั้งสองข้างตามสภาพพื้นที่ ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๔ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้เรียบรื้อย(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียด ตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๓๘) (ลำดับ ๙๗)

๒.๗ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบัวหลวง (ช.มิตรภาพ ต่อจากจุดเดิม - บ้านนางบรรทม ถนนาม) จำนวน ๓๖๒,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบัว หลวง (ช.มิตรภาพ ต่อจากจุดเดิม - บ้านนางบรรทม ถนนาม) ฝังจระจกร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๕๘๔ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๓๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๘ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งให้

เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้าย
โครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำ
หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๔๕) (ลำดับ ๑๑๗)

**๒.๘ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านราษฎร์
สำราญ (สายนายนายอภิวัดน์ - นานางบุตรดี ดวงแก้ว (ต่อจากจุดเดิม)
จำนวน ๔๙๗,๖๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านราษฎร์
สำราญ สายนายนายอภิวัดน์ - นานางบุตรดี ดวงแก้ว (ต่อจากจุดเดิม)
ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี
พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ
๐.๕๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๑ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ย
ตกแต่งให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้าย
โครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำ
หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๕๘) (ลำดับ ๑๖๑)

**๒.๙ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านม่วงสามัคคี
(จากสามแยกนายนายโฮม ต้นวงศ์ชาถึงนายนายเล่ กัญหารินทร์)**

จำนวน ๔๙๗,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านม่วง
สามัคคี (จากสามแยกนายนายโฮม ต้นวงศ์ชาถึงนายนายเล่ กัญหารินทร์)
ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า ๘๒๔ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๓๐
เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้
เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการ
จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือ
ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่
๑/๒๕๖๖ (หน้า ๖๙) (ลำดับ ๑๙๑)

**๒.๑๐ค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านน้อย
ห้วยอารีย์ (จากบ้านนายเสาร์ มะหันต์ ถึงบ้านนางอิทร์ มหาวงค์)
จำนวน ๔๙๘,๔๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ ๙
บ้านน้อยห้วยอารีย์ (จากบ้านนายเสาร์ มะหันต์ ถึงบ้านนางอิทร์
มหาวงค์) ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๓๕ เมตร ยาว ๑๑๓ เมตร
(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑
ป้าย (รายละเอียดตามแบบที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่
๑/๒๕๖๖ (หน้า ๔๙) (ลำดับ ๑๒๘)

๒.๑๑ ค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่เจริญ (สายบ้านนายทุย ดวงดีถึงบ้านนายจันดา สระแก้ว) จำนวน ๑๔๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่เจริญ (สายบ้านนายทุย ดวงดีถึงบ้านนายจันดา สระแก้ว) ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๓๕ เมตร ยาว ๓๑ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๖๕) (ลำดับ ๑๗๙)

๒.๑๒ ค่าก่อสร้างศาลาประชาคมหมู่บ้านบ้านม่วง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๔๙๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาประชาคมหมู่บ้านบ้านม่วง หมู่ที่ ๓ ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๖ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๑๕) (ลำดับ ๔๑)

๒.๑๓ ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเสียงตามสายพร้อมอุปกรณ์ครบชุด หมู่ที่ ๕ บ้านนาคำ จำนวน ๑๒ จุด จำนวน ๑๔๙,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเสียงตามสายพร้อมอุปกรณ์ครบชุด หมู่ที่ ๕ บ้านนาคำ จำนวน ๑๒ จุด (รายละเอียดตามรายการที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๙) (ลำดับ ๔๕)

๒.๑๔ ค่าก่อสร้างบล็อกคอนเวียร์สร่องนางเจ้า หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วง (ถนนสายข้ามไปหนองแซ่) จำนวน ๔๙๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างบล็อกคอนเวียร์สร่องนางเจ้า หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วง (ถนนสายข้ามไปหนองแซ่)ขนาด ๒.๔๐ x ๒.๔๐ x ๖.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๕๔) (ลำดับ ๑๔๖)

๒.๑๕ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วง(สายหนองสะโนจากน่านางบุตดี ดงแก้ว-นางคำพัง กันนิตา)

จำนวน ๒๔๗,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วง (สายหนองสะโนจากน่านางบุตดี ดงแก้ว-นางคำพัง กันนิตา) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า

๔๐๐ ตารางเมตร งานถมดินปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๕๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๕๕) (ลำดับ ๑๕๑)

๓. ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๑,๔๖๘,๐๐๐ บาท

๓.๑ ค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนาม (จากนางนาก่อน ศรีสุราช ถึงนางนากิมพ์ สร้อยมาลุน) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนาม (จากนางนาก่อน ศรีสุราช ถึงนางนากิมพ์ สร้อยมาลุน) ผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๕๐ ตารางเมตร งานลงลูกรังซ่อมแซม ผิวจราจรที่ชำรุดเสียหายเป็นหลุมเป็นบ่อ ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๐๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบร้อย ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๓๕) (ลำดับ ๘๙)

๓.๒ ค่าเกรดปรับแต่งถนนลูกรังภายในพื้นที่ทำการ อบต.สมสะอาด จำนวน ๔๙๖,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเกรดปรับแต่งถนนลูกรังภายในพื้นที่ทำการ อบต.สมสะอาด ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ - ๕.๐๐ เมตร ยาว ๖๙,๐๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๗,๐๐๐ตารางเมตรป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๘๔) (ลำดับ ๒๕๐)

๓.๓ ค่าเปลี่ยนถังประปาพร้อมอุปกรณ์ จุดวัดบ้านราษฎร์สำราญ หมู่ที่

๑๑ บ้านราษฎร์สำราญ จำนวน ๑๗๔,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนถังประปาพร้อมอุปกรณ์ จุดวัดบ้านราษฎร์สำราญ หมู่ที่ ๑๑ บ้านราษฎร์สำราญจำนวน ๔ ถัง ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๖๐) (ลำดับ ๑๖๖)

๓.๔ ค่าต่อเติมศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่เจริญ

จำนวน ๒๔๘,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่เจริญขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๔ เมตร(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด)

ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๖๖) (ลำดับ ๑๘๒)

๓.๕ ค่าปรับปรุงห้องน้ำที่สาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่เจริญ จำนวน ๑๑๓,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องน้ำที่สาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่เจริญ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๔ เมตร(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๖๕) (ลำดับ ๑๗๘)

๓.๖ ค่าปรับปรุงป้ายชื่อ อบต.สมสะอาด จำนวน ๘๕,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงป้ายชื่อ อบต.สมสะอาดขนาดกว้าง ๖.๕๐ เมตร สูง ๑.๕๐ เมตร(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด)เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖(หน้า ๘๓) (ลำดับ ๒๔๓)

๓.๗ ค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านสมสะอาด จากบ้านนายวิชัย ลาศรี ถึงบ้านนายสำราญ สุบิน

จำนวน ๒๔๙,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านสมสะอาด จากบ้านนายวิชัย ลาศรี ถึงบ้านนายสำราญ สุบิน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๑๒ ตารางเมตร งานลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างๆละ ๐.๕๐ เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.สมสะอาดกำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามที่กำหนด) เป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (หน้า ๖) (ลำดับ ๔)

แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร รวม ๖๑๐,๐๐๐ บาท

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๔๙๐,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม ๓๕๐,๕๕๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๕๐,๕๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินเลื่อน

ขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย

รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการคลองสวบน้ำใส จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคลองสวบน้ำใส ในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๑

๒. โครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินและน้ำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินและน้ำ ในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๒

๓. โครงการปลูกต้นไม้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้ ในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๓

๔. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ และเป็นไปตามการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๑ ลำดับที่ ๔

๕. โครงการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนแบบบูรณาการ

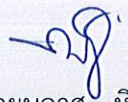
จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

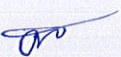
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในพื้นที่ตำบลสมสะอาด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐, ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ และเป็นไปตามการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๑ ลำดับที่ ๕

ประธานสภา ฯ	หลังจากที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดได้ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้นในลำดับต่อขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดเพื่อรับหลักการต่อไป
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบรับหลักการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๕๐ น. จำนวน ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
เวลา ๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.	
ประธานสภา ฯ	หลังจากที่พักรับประทานอาหารกลางวันในลำดับต่อไปให้เลขาสภา ฯ ดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เรียนเชิญ เลขาสภา ฯ ครับ
เลขาสภา ฯ	หลังจากที่ประชุมได้มี มติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ไปแล้วนั้น ต่อไปจะเป็นการเสนอ คณะกรรมการแปรญัตติ โดยให้ท่านสมาชิกสภา ฯ ได้เสนอว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน
ส.อบต. หมู่ ๑๑	เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน
ประธานสภา ฯ	มีท่านสมาชิกท่านอื่นเห็นต่างจาก ส.อบต. หมู่ ๑๑ ที่เสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ที่ประชุม	มติที่ประชุม ให้มีคณะกรรมการกรรมการแปรญัตติ ๓ คน จำนวน ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
เลขาสภา ฯ	จากที่ได้ลงมติไปแล้วนั้นสรุปได้ว่าให้มีคณะกรรมการกรรมการแปรญัตติ ๓ คน ต่อไปจะเป็นการเสนอคณะกรรมการแปรญัตติให้สมาชิกเสนอคณะกรรมการแปรญัตติครั้งละหนึ่งคนและมีผู้รับรอง ๒ ท่าน เรียนเชิญครับ
ส.อบต. หมู่ ๑	เสนอนายไสว สร้อยมาลุน ส.อบต. หมู่ ๘
เลขาสภา ฯ	ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

ส.อบต. หมู่ ๒ เลขาสภา ฯ	นายอวน แพทย์เพียร ส.อบต. หมู่ ๑๐ (รับรองคนที่๑)
	นายวัฒนชัย สุรันต์ ส.อบต. หมู่ ๑๑ (รับรองคนที่๒)
ส.อบต. หมู่ ๑๓ เลขาสภา ฯ	เสนอนายประสิทธิ์ ผ่านทอง ส.อบต.หมู่ ๕
	ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน
เลขาสภา ฯ	นายมนตรี วันเพ็ญ ส.อบต. หมู่ ๑๒ (รับรองคนที่๑)
	นายสมบัติร นางวงศ์ ส.อบต. หมู่ ๑ (รับรองคนที่๒)
ที่ประชุม	เสนอนายอวน แพทย์เพียร ส.อบต. หมู่ ๑๐
	ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน
ประธานสภา ฯ	นายเสกสัน อัครธรรม ส.อบต. หมู่ ๖ (รับรองคนที่๑)
	นายไสว สร้อยมาลุน ส.อบต. ๘ (รับรองคนที่๒)
ปลัด อบต.	จากที่ท่านสมาชิกสภา ฯ ได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปตัดและมีผู้รับรองไป แล้วนั้น มี ๓ คน ดังนี้
	- นายไสว สร้อยมาลุน ส.อบต. หมู่ ๘ - นายประสิทธิ์ ผ่านทอง ส.อบต.หมู่ ๕ - นายอวน แพทย์เพียร ส.อบต. หมู่ ๑๐
ประธานสภา ฯ	และให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดมาขึ้นคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลสมสะอาด ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. พร้อมทั้งนัดหมายคณะกรรมการ แปรรูปตัด ประชุมในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลสมสะอาด เวลา ๐๙.๐๐ น.
	ทราบ
ที่ประชุม	๔.๒ ขออนุมัติกันเงินเบิกเหลื่อมปีงบประมาณ
	๔.๒.๑ รายการ ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)
ระเบียนวาระที่ ๕	เรียนเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไป
	เรียนประธานสภา ฯ สมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสม สะอาด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอนุลาศ หิรัญคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ขอชี้แจงรายละเอียด ขออนุมัติกันเงินเบิก เหลื่อมปีงบประมาณ รายการ ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ดังนี้ หมวด ครุภัณฑ์ รายการ ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบะอก สูง ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท หลังจากที่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้นลำดับต่อไป ขอมติที่ประชุมเพื่อเห็นชอบให้กันเงินเบิกเหลื่อมปีงบประมาณ รายการ ค่าจัดซื้อ รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) มีมติเห็นชอบให้กันเงินเบิกเหลื่อมปีงบประมาณ รายการ ค่าจัดซื้อรถพยาบาล ฉุกเฉิน (รถกระบะ) จำนวน ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา ฯ	๕.๑ รายงานสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียนเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจง เรียนเชิญครับ
หัวหน้าสำนักปลัด	รายงานการประเมินการจัดบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	ทราบ
ส.อบต. หมู่ ๕	นายประสิทธิ์ ผ่านทอง สมาชิก อบต. หมู่ ๕ กล่าวถึงการทำงานของพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ทำงานล่าช้าแจ้งให้แก้ไขข้อมูลโครงการต่าง ๆ ไม่ทันท่วงที
ส.อบต. หมู่ ๗	นายวิศิษฐ์ ทิอุทิศ สมาชิก อบต. หมู่ ๗ กล่าวถึงการทำงานของพนักงานส่วนตำบล กองช่าง เรื่องการสำรวจถนนที่ชำรุดเสียหาย พื้นที่บ้านสวนฝ้าย ทาง ส.อบต. ได้ส่งหนังสือมานานแล้วแต่ยังไม่มีกาออกไปตรวจสอบความเสียหาย
ส.อบต. หมู่ ๘	นายไสว สร้อยมาลุน สมาชิก อบต. หมู่ ๘ กล่าวถึงการทำงานของพนักงานส่วนตำบล กองช่าง ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าล่าช้า ส่งหนังสือมานานแล้วก็ยังไม่ดำเนินการซ่อม
ส.อบต. หมู่ ๒	นายชูศักดิ์ มังกร สมาชิก อบต. หมู่ ๒ สอบถามเรื่องการก่อสร้างสะพานวังกะเบา เนื่องจากประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับความเดือดร้อน
ปลัด อบต.	ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ จะมีการประชุมประจำเดือนสัญจร เดือนกันยายนี่จะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดได้รับมอบหมายเป็นสถานที่จัดประชุมประจำเดือนและทางองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดจะได้ทำหนังสือแจ้งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดทราบอีกครั้ง
ที่ประชุม	ทราบ
ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น	

ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึกการประชุม
นายอนุลาศ หิรัญคำ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
นายบัวเรียน พรหมศรี

ลงชื่อ

ประธานตรวจรายงานการประชุม

นางอุดม อางอ่อนศรี .

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายวัฒนชัย สุรัตน์

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายไสว สร้อยมาลุน

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมสะอาด สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ 15 สค. 2566

ลงชื่อ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

(นายบัวเรียน พรหมศรี)

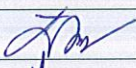
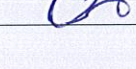
บันทึกการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๑

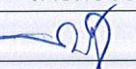
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์ ผ่านทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๕		
๒	นายไสว สร้อยมาลุน	สมาชิก อบต. หมู่ ๘		
๓	นายอวน แพทย์เพียร	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอนุศาสตร์ หิรัญคำ	เลขานุการสภา		

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาการประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาพร้อมกันทุกคนแล้ว นายอนุศาสตร์ หิรัญคำ ตำแหน่ง เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ทำหน้าที่เป็นประธานดำเนินการประชุม เพื่อเลือกประธานและ เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑. ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม - ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการสภา

- ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน เพื่อทำหน้าที่รับคำแนะนำและพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภา ดังนี้

๑. นายประสิทธิ์ ผ่านทอง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

๒. นายไสว สร้อยมาลุน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

๓. นายอวน แพทย์เพียร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐

นายไสว สร้อยมาลุน	ลำดับต่อไปผมขอให้สมาชิกทั้ง ๓ ท่าน พิจารณาคัดเลือกกันเองเพื่อให้ได้ประธาน คณะกรรมการแปรรูป ๑ คน -ขอเสนอ นายประสิทธิ์ ผ่านทอง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นประธาน คณะกรรมการแปรรูปตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เลขานุการสภาฯ มติที่ประชุม	- มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม - เห็นชอบเลือก นายประสิทธิ์ ผ่านทอง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็น ประธานคณะกรรมการแปรรูปตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยเสียงข้างมาก จำนวน ๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
เลขานุการสภาฯ	- เมื่อได้ประธานคณะกรรมการแปรรูปแล้ว ผมขอมอบการทำหน้าที่ประธาน ดำเนินการประชุมนี้ต่อให้ประธานคณะกรรมการแปรรูป ๓.๒ พิจารณาเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปตั้งข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประธานฯ นายอวน แพทย์เพียร	- ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป -ขอเสนอ นายไสว สร้อยมาลุน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูปตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประธานฯ มติที่ประชุม	- มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม - เห็นชอบเลือก นายไสว สร้อยมาลุน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็น เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยเสียงข้างมาก จำนวน ๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๔ ประธานฯ	เรื่อง อื่น ๆ (ไม่มี) -ตามระเบียบฯ กำหนดระยะเวลาให้ผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรรูป ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง จึงกำหนดให้ในวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดนั้น ขอให้ คณะกรรมการแปรรูปทุกท่าน มารอรับยื่นคำแปรญัตติในวันและเวลาดังกล่าว และขอนัดประชุมพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ที่ประชุม - รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๕ น.

(ลงชื่อ)



(นายไสว สร้อยมาลุน)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป

(ลงชื่อ)



(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

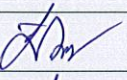
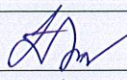
ประธานคณะกรรมการแปรรูป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

บัญชีลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูป
เพื่อรับทำคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (ตัวบรรจง)	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา กลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นาย วิชาญ คุ้มทอง	08.30		16.30		
2	นาย วิชาญ คุ้มทอง	08.30		16.30		
3	นาย วิชาญ คุ้มทอง	08.30		16.30		

คณะกรรมการแปรรูปคดีทั้งหมด 3 คน

มาปฏิบัติหน้าที่ 3 คน

ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ~ คน

- มีผู้ยื่นคำแปรญัตติ จำนวน.....ราย
- ไม่มีผู้ยื่นคำแปรญัตติ จำนวน.....ราย

(ลงชื่อ).....

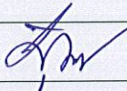
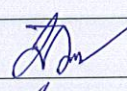
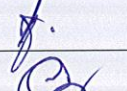
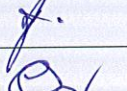
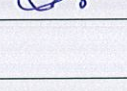
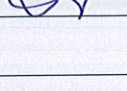

(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีร่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

บัญชีลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูป
เพื่อรับทำคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (ตัวบรรจง)	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา กลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นาย วิชาญ คุ้มทอง	08.30		16.30		
2	นาย วิชาญ คุ้มทอง	08.30		16.30		
3	นาย วิชาญ คุ้มทอง	08.30		16.30		

คณะกรรมการแปรรูปคดีทั้งหมด 3 คน

มาปฏิบัติหน้าที่ 3 คน

ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ คน

- มีผู้ยื่นคำแปรญัตติ จำนวน.....ราย

- ไม่มีผู้ยื่นคำแปรญัตติ จำนวน.....ราย

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

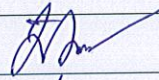
ประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีร่าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

บัญชีลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูป
เพื่อรับทำคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

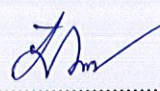
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (ตัวบรรจง)	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา กลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นาย ธีรวิทย์ ผ่านทอง	08.30		16.30		
2	นาย ธีรวิทย์ ผ่านทอง	08.30		16.30		
3	นาย ธีรวิทย์ ผ่านทอง	08.30		16.30		

คณะกรรมการแปรรูปทุกทั้งหมด 3 คน

มาปฏิบัติหน้าที่ 3 คน

ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ คน

- มีผู้มาขึ้นคำแปรญัตติ จำนวน.....ราย
- ไม่มีผู้มาขึ้นคำแปรญัตติ จำนวน.....ราย

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปร่าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

ที่ พิเศษ/๒๕๖๖



สำนักงานคณะกรรมการแปรรูป
องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
ตำบลสมสะอาด อำเภอดงขุดม
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗, ผู้บริหารท้องถิ่นและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภาและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ได้รวบรวมคำแปรญัตติและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อจัดทำรายงานและเสนอคำแปรญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ในวาระที่ ๒ การแปรรูป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้องยื่นคำแปรญัตติเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

กิจการสภา

สำนักปลัด อบต.สมสะอาด

โทร ๐๔๕-๒๕๑๘๒๐

ที่ พิเศษ/๒๕๖๖



สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายงานการประชุมคณะกรรมการการเลือกตั้ง จำนวน ๑ ชุด
๒.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการการเลือกตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแล้ว มีมติให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

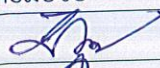
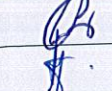
(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

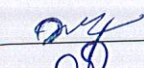
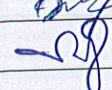
บันทึกการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์ ผ่านทอง	ประธานกรรมการฯ		
๒	นายอวน แพทย์เพียร	กรรมการ		
๕	นายไสว สร้อยมาลุน	เลขานุการฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวินัย ประทุม	นายก อบต.		
๒	นายอนุศาสตร์ หิรัญคำ	ปลัด อบต.		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาการประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาพร้อมกันทุกคนแล้ว นายประสิทธิ์ ผ่านทอง ทำหน้าที่เป็นประธาน คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและดำเนินการประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.

นายจันทา เทียนอบ

ประธานแจ้งให้ทราบ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ประธานแปรรูปที่ดินฯ ข้อ ๔๙ วรรคสอง ข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ การขอแปรญัตติ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่าง ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ ล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและ เสนอต่อประธานคณะกรรมการ แปรรูปที่ดินได้
- กรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ๒ คน
- การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะทำได้โดยเฉพาะขอลดรายจ่าย หรือการ ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ (๒ คน)
- ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความ ประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ
- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประสิทธิ์ ผ่านทอง
ประธานฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ขอมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยการยกมือ รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๒ เสียง ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายประสิทธิ์ ผ่านทอง
ประธานฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจะต้องดำเนินการรับคำแนะนำจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และดำเนินการพิจารณาแปรรูปที่ดินให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดกำหนดให้ คือรับคำแนะนำขอแปรรูปที่ดินตั้งแต่ที่สภามีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด และให้ดำเนินการพิจารณาแปรรูปที่ดินให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ พร้อมกับให้รายงานต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ทราบเพื่อที่จะได้รายงานสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดต่อไป และขอสรุปผลการรับคำแนะนำ ดังนี้

นับตั้งแต่ที่สภามีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จนถึงบัดนี้ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดท่านใดมาขึ้นเสนอขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันว่าเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่อย่างไรขอให้เสนอต่อที่ประชุม

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน - ได้ร่วมตรวจสอบและพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยละเอียด และไม่มีผู้มาเสนอคำแปรญัตติ

นายประสิทธิ์ ผ่านทอง
ประธานฯ

- เมื่อพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยละเอียด และไม่มีผู้มาเสนอคำแปรญัตติ ขอมติที่ประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดินว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไขหรือไม่ โดยขอมติที่ประชุมดังนี้

นายประสิทธิ์ ผ่านทอง
ประธานฯ

- ผู้ใดเห็นชอบให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมด้วยคะแนนเสียง ๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายประสิทธิ์ ผ่านทอง
ประธานฯ

- ผู้ใดไม่เห็นชอบให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบคะแนนเสียง ๐ คะแนน

นายประสิทธิ์ ผ่านทอง
ประธานฯ

- ประกาศว่า ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประธานฯ

- ขอให้เลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ที่ประชุม
ประธาน

พร้อมรายงานการประชุมส่งให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันนี้ผ่าน
ทางเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ซึ่งได้ผลการประชุมของ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อเสนอประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
มีคณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ หรือมีความเห็นอย่างอื่นเสนอหรือไม่
- ไม่มีใครเสนอเรื่องอะไรอีก
- ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้เสียสละเวลาในการดำเนินการประชุมและ
แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อม
กล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายไสว สร้อยมาลุน)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้บันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ ผ่านทอง)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้บันทึกการประชุม



ที่ อบ 87801/ว 12

องค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
อำเภอเดชอุดม อบ 34160

20 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน รองประธานสภา / เลขานุการสภา / สมาชิกสภา / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด /
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด / เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด
ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.สำเนารับที่การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 1 ฉบับ
2.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดได้มีมติรับหลักการในวาระที่ 1 รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกอบการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 22 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเชิญเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัวเรียน พรหมศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

กิจการสภาฯ

สำนักงานปลัด อบต.สมสะอาด

โทร 045-251820

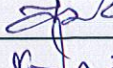
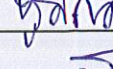
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัวเรียน พรหมศรี	ประธานสภา อบต.		
๒	นางอุดม อาจอ่อนศรี	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายनुสาศ หิรัญคำ	เลขาธิการสภา อบต.		
๔	นายสมบัติ นางวงศ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๑		
๕	นายชูรศักดิ์ มังกรณ	สมาชิก อบต. หมู่ ๒		
๖	นายรำไพ แสงวงษ์	สมาชิก อบต. หมู่ ๓		
๗	นายประสิทธิ์ ผ่านทอง	สมาชิก อบต. หมู่ ๕		
๘	นายเสกสัน อัครธรรม	สมาชิก อบต. หมู่ ๖		
๙	นายวิศิษฐ์ ทิอุทิศ	สมาชิก อบต. หมู่ ๗		
๑๐	นายไสว สร้อยมาลุน	สมาชิก อบต. หมู่ ๘		
๑๑	นายอวน แพทย์เพียร	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๐		
๑๒	นายวัฒนชัย สุรินทร์	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๑		
๑๓	นายมนตรี วันเพ็ญ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๒		
๑๔	นายจันทา เทียนอบ	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๓		

สรุปจำนวนจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด จำนวน ๑๓ ราย

-ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ ราย

-ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๐ ราย

-ขาดการประชุม จำนวน ๐ ราย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.	
ประธานสภา ฯ	ได้เปิดการประชุมสภา ฯ
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ
ประธานสภา ฯ	๑.๑ ประธานสภา ฯ อ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด เรื่อง เปิดประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยที่สาม
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ประธานสภา ฯ	ได้มอบหมายให้เลขาธิการ ได้อ่านบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมได้รับทราบ
เลขาธิการ	เรียนท่านประธานสภา ฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ ส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุม ที่เคารพ กระผม นายอนุลาศ หิรัญคำ เลขาธิการ ขออ่านบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ทุกท่านทราบ
ประธานสภา ฯ	หลังจากที่เลขานุการสภา ได้อ่านบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมามีท่านใดสงสัยหรือเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม รับรองบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมา
มติที่ประชุม	เห็นชอบบันทึกการประชุมครั้งที่ผ่านมา ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา... .. (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง พิจารณา ๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
ประธานสภา ฯ	ตาม มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่อังคาร ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ไว้ระหว่างวันที่ ๑๖,๑๗,๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ วัน หรือ ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้มายื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เรียนเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
ประธานคณะ กรรมการแปรญัตติ	ตามที่ คณะกรรมการแปรญัตติ ประกอบด้วย ผม นายประสิทธิ์ ผ่านทอง ในฐานะประธาน นายอวน แพทย์เพียร กรรมการ และนายไสว สร้อยมาลุน เลขานุการ ได้รับเรื่องแปรญัตติ ระหว่าง วันที่ ๑ ๖ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ปรากฏว่า ไม่มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด มายื่น ขอแปรญัตติแต่อย่างใด ซึ่งทางคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุม

เพื่อลงความเห็น เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด และ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ เข้าร่วมประชุมด้วย ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ คงร่างเดิมตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดเสนอ ต่อที่ประชุม ด้วยคะแนนเสียง ๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง สำหรับบันทึกการประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดเก็บไว้เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม

ทราบ

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ประธานสภา ฯ

ในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ท่านสมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอมติที่ประชุมด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๒ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดปี (กรณีมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)

ประธานสภา ฯ

เรียนเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภา ฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ ส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุม ที่เคารพ กระผม นายอนุศาสตร์ หิรัญคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขอชี้แจงรายละเอียดดังต่อไปนี้
หมวด ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กรณีมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)

๑. ประเภท ค่าถมดิน

๑.๑ โครงการถมดินภายในบริเวณที่ทำการ อบต. สมสะอาด

จำนวน ๓๑๒,๘๐๐ บาท

๑.๒ โครงการถมดินหน้าที่ทำการ อบต. สมสะอาด จำนวน ๓๕๓,๔๐๐ บาท

๒. ประเภท ก่อสร้างสาธารณูปการ

๒.๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านนาดี เส้นทางไปนายนายจำเนียร รอบโลก ต่อจากจุดเดิมนายคำพัน นินบารันท์ ถึงร่องช้าง จำนวน ๑๖๕,๖๐๐ บาท

๒.๒ โครงการก่อสร้างโรงเรือนเก็บน้ำดื่ม พร้อมเครื่องกรองน้ำและเครื่องทำน้ำเย็น ขนาด ๖ กว๊าก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๑๐ จำนวน ๒๕๘,๐๐๐ บาท

๓. ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓.๑ โครงการรื้อถอนถังประปา หมู่ที่ ๒ บ้านท่าหลวง จำนวน ๗๐,๘๐๐ บาท

๓.๒ โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านโนนสนาม
(สายหน้าบ้านนายณัฐพงษ์ วงษ์คำจันทร์ ถึง หน้าโรงเรียนบ้านโนนสนาม)
จำนวน ๔๔๒,๐๐๐ บาท

๓.๓ ปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยห้วยอารีย์ (จุดบ้านนายนิยม สังกะเทศ ถึง บ้านนายคำสิงห์ ไชยโคตร) จำนวน ๔๒๔,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๒,๐๒๖,๖๐๐ บาท

ประธานสภา หลังจากที่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้นลำดับต่อไป
ขอมติที่ประชุมเพื่อเห็นชอบให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดปี (กรณีมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้
เบิกตัดปี (กรณีมีได้ก่อนนี้ผูกพัน) จำนวน ๑๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๔.๓ เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนใน
การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา ฯ เรียนเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภา ฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ ส่วนราชการ ผู้เข้าร่วม
ประชุม ที่เคารพ กระผม นายณุลาศ หิรัญคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขอ
ชี้แจงรายละเอียดดังต่อไปนี้ ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
อุบลราชธานี กลุ่มงานกฎหมายขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ
ร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังนั้นจึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาดได้
พิจารณาร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ว่าด้วย
การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัย
สามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สอง เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้
กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ว่าด้วย

ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

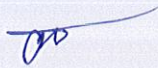
ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด

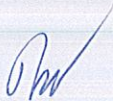
ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นายบัวเรียน พรหมศรี

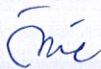
ลงชื่อ



ประธานตรวจรายงานการประชุม

นางอุดม อัจฉอนศรี .

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายวัฒนชัย สุรินทร์

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายไสว สร้อยมาลุน

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมสะอาด สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ 3¹ สค. 2566

ลงชื่อ



ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมสะอาด

(นายบัวเรียน พรหมศรี)